

VERBALE N. 19

Il giorno 26 novembre 2020 alle ore 18,00 con svolgimento In modalità telematica ed in videoconferenza a causa dell'emergenza sanitaria "Covid-19" si è riunito il C.D.I (convocato con nota del Presidente del 19-11-2020, all. 1) per discutere il seguente O.D.G

- 1) discussione ed approvazione verbale seduta del 15-10-2020;
- 2) discussione ed approvazione delle variazioni/radiazioni dal bilancio scolastico;
- 3) discussione e delibera su destinazione fondi assegnazione Miur sportello psicologico a contratto medico competente per sorveglianza sanitaria personale scolastico;
- 4) comunicazione assegnazione fondi per ddi e delibera su variazioni di bilancio;
- 5) discussione ed approvazione del prelievamento da avanzo di bilancio per acquisto materiale igienizzante al fine di consentire attività di igienizzazione dopo la presenza di un caso Covid nei locali scolastici;
- 6) discussione e verifica degli spazi per le minoranze del Consiglio d'Istituto; valutazioni sull'efficacia del lavoro del Presidente;
- 7) breve informativa su sportello d'ascolto. Bando già pubblicato all.2 al presente verbale
- 8) illustrazione situazione organico docenti;
- 9) valutazione orario sperimentale scuola secondaria di primo grado; discussione ed approvazione del medesimo orario sperimentale o avvio orario pieno e definitivo;
- 10) illustrazione ddi; discussione ed eventuale approvazione proposta di avvio ddi per i singoli alunni in situazione di quarantena per sospetta o conclamata infezione da Covid-19;
- 11) discussione ed approvazione della richiesta di sopralluogo nei plessi dell'I.C.;
- 12) discussione ed approvazione progetto mediazione culturale gratuito;
- 13) discussione ed eventuale approvazione acquisto sanificatori d'aria Beyond (proposta giunta dalla signora Franca Baldassarri);
- 14) varie ed eventuali.

Presiede la riunione il Presidente signor Emanuele Bove.

Sono presenti la Dirigente Prof. Marilena Pera, su invito del consiglio, la DSGA Signora Antonella Trapani; per la componente Docenti i Prof: Ferosi, Fiore, Ruggiero, Cerrone. Risultano assenti giustificati: Ciccarelli e Madera. Per quest'ultima il Presidente fa presente che ha ricevuto comunicazione che parteciperà al consiglio dalle ore 19,00.

Per la Componente genitori: i Signori Pala, Cosentino, D'Andreis, Menditto, Malossi, Pagliara. Risulta assente giustificato il Sign. Santomauro. In particolare, il Presidente dà atto della partecipazione del signor Marco D'Andreis quale componente del CDI nominato in surroga (con atto del Dirigente prot. n. 5428/U del 6-11-2020 - all. n. 2-) in seguito all'assenza della signora Elena Marino che ha lasciato il consiglio a seguito del trasferimento della sua intera famiglia in altra regione con conseguente perdita dei presupposti per la sua partecipazione quale membro permanente di questo Consiglio.

In apertura di seduta il Presidente chiede la disponibilità di uno dei presenti per l'assunzione della funzione di segretario per la redazione del verbale.

Per criteri di equa turnazione toccherebbe all'insegnante Madera che, però, in apertura di seduta non è presente.

Si rende disponibile la Prof. Ruggiero che ha già svolto questa funzione diverse volte ed il presidente chiarisce che l'insegnante Madera assumerà la funzione di segretario dal momento in cui sarà presente.

Il Presidente, in apertura di seduta propone una modifica dell'ordine dei punti all'o.d.g in quanto si è evidenziata l'urgenza di discutere e deliberare circa l'orario della scuola secondaria.

Si concorda nel rimandare al prossimo consiglio, che si convocherà a breve, i punti 2,4,5,6,11,13.

Si dà atto dell'intervento dell'insegnante Cerrone la quale sottolinea la difficoltà di partecipare a Consigli con un gran numero di punti all'o.d.g. e chiede che siano convocati più consigli, se necessario, con un numero di punti in discussione inferiore. Inoltre, chiede che sui punti sia convocata la giunta esecutiva al fine di avere più contezza circa i punti relativi alle questioni attinenti al bilancio della scuola.

Il Presidente prende atto e pone in votazione il nuovo o.d.g. come riformulato ed il Consiglio, all'unanimità, con

Delibera n.1

approva il seguente il nuovo o.d.g.

- 1) discussione ed approvazione verbale seduta del 15-10-2020;
- 2) discussione e delibera su destinazione fondi assegnazione Miur sportello psicologico a contratto medico competente per sorveglianza sanitaria personale scolastico
- 3) breve informativa su sportello d'ascolto. Bando già pubblicato (all. 2 al presente verbale);
- 4) illustrazione ddi; discussione ed eventuale approvazione proposta di avvio ddi per i singoli alunni in situazione di quarantena per sospetta o conclamata infezione da Covid-19;

- 5) valutazione orario sperimentale scuola secondaria di primo grado; discussione ed approvazione del medesimo orario sperimentale o avvio orario pieno e definitivo;
- 6) discussione ed approvazione progetto mediazione culturale gratuito;
- 7) varie ed eventuali

Riguardo il primo punto all'ordine del giorno si propone l'approvazione del verbale del 15/10/2020 del quale è stata inviata una bozza ai consiglieri senza che i medesimi abbiano apportato alcuna modifica alla stessa, redatta dal dimissionario consigliere Anna Madeo. Pertanto, il Presidente pone in votazione l'approvazione del verbale della seduta del Consiglio del 15-10-2020 ed il Consiglio, con

Delibera n.2

approva a maggioranza, con l'astensione della Prof. Fiore che era assente nella precedente seduta, il verbale del 15/10/2020

Riguardo il secondo punto all'o.d.g. il Presidente comunica che il Miur ha stanziato fondi per l'assistenza psicologica nelle scuole (circolare MIUR n. 1746 del 26-10-2020 e protocollo d'intesa tra MIUR ed Ordine Psicologi Italiani atto del Ministro n. 3 del 16-10-2020, all. n. 2 ed all. n. 3) con corresponsione alle scuole di fondi *ad hoc* e con facoltà degli Istituti Comprensivi che avessero già destinato fondi a queste attività, di modificare la destinazione dei fondi appena giunti, fornendo, in particolare, la possibilità di destinazione a sostegno del contratto con i medici competenti al fine di aumentare la possibilità di sorveglianza sanitaria sul personale scolastico. Pertanto, su proposta del DSGA, si chiede al Consiglio di esprimersi su questa destinazione proposta. Per la signora Pagliara i fondi andrebbero comunque investiti in aggiunta a quelli già stanziati sullo sportello psicologico al fine di garantire una forma di supporto psicologico per gli alunni ancora maggiore.

Il Presidente informa che il bando della manifestazione d'interesse è stato pubblicato (all. 3) e si aspettano i tempi della chiusura del medesimo con la successiva aggiudicazione. Il servizio sarà attivato nell'istituzione scolastica al più presto.

Il Presidente apre la discussione sul punto 4 all'odg.

Il Signor Malossi chiede come si procede con la did nel caso in cui singoli alunni vengano messi in quarantena.

La Sign. Pagliara ravvede l'esigenza di garantire connessione e device a tutti in quanto è essenziale stabilire un contatto con l'insegnante e con la classe in ogni caso per attuare il processo di apprendimento, ma soprattutto come contatto sociale.

La Prof. Ruggiero sostiene che il diritto allo studio deve essere garantito prioritariamente, si deve quindi

attivare da subito, fa presente che nella scuola si sono già verificati casi di quarantene e per alcuni di essi è partita regolarmente la Did. Sottolinea che nelle situazioni emergenziali gravi come questa la cultura del fare è da auspicare come buona pratica.

L'insegnante Cerrone asserisce che l'intervento della Prof. Ruggiero è confuso e poco chiaro, c'è stata un'assemblea sindacale nella quale è stato ribadito che la Did va normata e approvata nel Collegio docenti, quindi senza questo presupposto non può partire.

Il Presidente sottolinea che ci troviamo di fronte a quei casi in cui la norma confligge con la prassi e propone di formare una piccola commissione che formuli in tempi ristrettissimi delle proposte a riguardo. Dichiaro la propria disponibilità alla convocazione di un nuovo CDI il 9 dicembre 2020 al fine di poter deliberare su quanto emergesse in questo senso, poiché dall'esperienza maturata in questo ultimo periodo da più parti (in particolare da alcune riunioni di interclasse) è emersa l'esigenza di consentire un collegamento tra la classe (a scuola) ed i singoli alunni (a casa in quarantena e, dunque, nell'impossibilità di frequentare in presenza la scuola). Il Signor Malossi presenta la sua personale esperienza e ravvede nel contatto anche breve con la classe un elemento di sostegno psicologico importantissimo per quei bambini/ragazzi che non possono frequentare in presenza la scuola a causa della loro quarantena.

A questo punto si dà atto che è stato convocato un nuovo Collegio dei Docenti a breve nel quale saranno discusse queste tematiche.

Il Presidente, poi, dà lettura di un documento di provenienza sindacale recapitatogli a mezzo email in concomitanza con lo svolgersi del consiglio, il cui testo viene letto integralmente ai presenti ed allegato al verbale quale all. 4.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sul 5 punto all'o.d.g.

Con circolare n. 67 del 19-11-2020 la D.S. ha comunicato sul sito istituzionale dell'I.C. Laparelli che a partire dal giorno 30 novembre 2020 la scuola secondaria di primo grado avrebbe frequentato la scuola con orario pieno (6 ore al giorno per 5 giorni). In Collegio dei docenti tenutosi dalle 17 alle 18 del 26-11-2020, a proposito dell'orario della scuola secondaria, si precisa che sono state sostenute le seguenti proposte:

1) Orario 8/14 (orario legale)

ovvero

2) Ora-modulo di 50 minuti con restituzione dell'orario residuo dei docenti a progetti e supplenze nelle classi di propria appartenenza.

Su questa decisione il 70 per cento del collegio si è astenuto.

Alle ore 19,45 entra in collegamento l'insegnante Madera; a questo punto la stesura del verbale viene proseguito dalla Prof. Ruggiero in quanto i punti in discussione stanno per essere esauriti.

Sul punto in questione interviene il Sign. Menditto che, prendendo atto dell'espressione di astensione del collegio, asserisce che non ha più motivo di esistere un orario ridotto.

Il Presidente sostiene essere il caso di tornare all'orario legale di 60 minuti per poi successivamente analizzarne le eventuali criticità e poterne anche ridiscutere. Afferma che l'orario sperimentale (con moduli di 45 o 50 minuti) è stato uno dei passaggi che si sono decisi al fine di consentire la presenza degli studenti in classe fin da subito e che tale sistema ha consentito il funzionamento della didattica intera anche grazie alla disponibilità degli insegnanti a utilizzare il tempo residuo non dedicato alla didattica anche a supplenze di insegnanti malati/in quarantena a tutte le classi che ne avessero bisogno indipendentemente dall'appartenenza o meno al proprio ruolo o sezione. Purtroppo, al momento questa disponibilità viene a mancare e, pertanto, con essa, la capacità del sistema sperimentale di funzionare appieno.

Inoltre, a precisa domanda, la Prof.ssa Pera ha chiarito che sia per la scuola primaria che per quella secondaria di primo grado, l'organico di ruolo è stato completato ed è a regime ed eventuali assenze saranno sostituite con personale reperibile nelle graduatorie di istituto ancora capienti.

La Sign. Pala ritiene che dopo l'espressione del collegio sia opportuno rimettersi alla proposta del Dirigente che era appunto per il ripristino dell'orario presente nell'offerta formativa della scuola.

La sign. Pagliara chiede di chiamare tutto il personale supplente possibile per superare le criticità del momento.

La consigliera Cosentino è del parere che l'uso delle mascherine, l'esigenza dell'areazione, anche con il freddo, e le criticità delle classi scoperte legate alle assenze della docenza, fanno sì che un orario di 50 minuti garantisca l'andare a scuola sempre. Ricorda che molte scuole del territorio sono dovute ricorrere ad una riduzione dell'orario per i problemi che, in itinere, si sono venuti a creare, dopo aver adottato l'orario pieno.

In linea con quest'ultima è la tesi sostenuta dalla Prof. Ruggiero che si fa portavoce di numerose classi che hanno scritto alla Dirigente per portare avanti le loro esigenze di un orario più breve, esigenze motivate con grande maturità.

Il Sign. D'Andreis è per un orario di 60 minuti perché la non espressione da parte della maggioranza dei docenti di un orario ridotto non fa emergere questa esigenza.

La Prof. Ferosi e la Prof. Fiore esprimono la propria adesione per l'organizzazione oraria di 60 minuti, ma ravvedono l'esigenza imprescindibile di predisporre un modulo a firma dei genitori che autorizzi, ove ce ne fosse necessità, ad uscite anticipate e ingressi posticipati, con comunicazioni alle famiglie entro le 24 ore precedenti con avviso sul registro elettronico. Inoltre, la prof. Ferosi richiede che si potrebbe

considerare come necessario l'inserimento di una seconda ricreazione della durata di 10 min. I genitori consiglieri Malossi e Pagliara chiedono che possa avere la stessa durata della prima.

Dopo ampia discussione, visti i pareri espressi dai componenti del Consiglio, il consiglio prende atto della indisponibilità della maggioranza a votare un prolungamento dell'orario sperimentale (moduli da 50 minuti ciascuno con restituzione del tempo residuo da parte dei docenti alle proprie classi -unici componenti d'accordo al prolungamento sono i consiglieri Ruggiero e Cosentino-). Pertanto, dal 30 novembre 2020 le classi della scuola secondaria adotteranno l'orario legale (30 ore settimanali) di cui alla circolare n. 67 del 19-11-2020.

Il Consiglio d'Istituto, con

Delibera n. 3

approva all'unanimità l'ingresso e l'uscita scaglionata come da orario già pubblicato sul sito e che sarà:

CLASSI	1^ ORA	2^ ORA	3^ ORA	4^ ORA	5^ ORA	6^ ORA
PRIME	8:00-9:00	9:00-10:00	10:00-11:00	11:00-12:00	12:00-13:00	13:00-13:45
SECONDE	8:07-9:00	9:00-10:00	10:00-11:00	11:00-12:00	12:00-13:00	13:00-13:52
TERZE	8:15-9:00	9:00-10:00	10:00-11:00	11:00-12:00	12:00-13:00	13:00-14:00

e dispone, all'unanimità, l'introduzione della seconda ricreazione secondo il seguente orario:

prima ricreazione dalle ore 9.45 alle 10.00 e seconda ricreazione dalle 11.45 alle 12.00. Approva con la stessa maggioranza la proposta di adottare un modulo con cui chiedere l'autorizzazione ad uscite/entrate anticipate/posticipate sottoscritto dai genitori degli alunni della scuola secondaria con preavviso sul registro elettronico e sul diario personale con almeno 24 ore di preavviso alle famiglie.

Il Presidente apre una breve discussione sul punto n. 6 dell'o.d.g.

Si analizza la proposta di un progetto di mediazione gratuita (Doors) indirizzata a famiglie e studenti (all. 4). In breve, il servizio dell'associazione CIES è (anche) la mediazione culturale, fatta con persone di lingua madre che vengono chiamate *ad hoc* e messe in contatto con la scuola al fine di rendere più semplice la comunicazione. Trattandosi di operatori a chiamata, ovviamente, il servizio va chiesto e programmato da chi ne ha bisogno. Il servizio è sia da remoto che in presenza, a seconda delle condizioni ambientali del momento.

Il progetto è totalmente gratuito poiché finanziato da una fondazione.

Quello che si richiede alla scuola, ove fosse intenzione aderire è:

- 1) sottoscrivere la lettera di adesione;
- 2) consentire un preciso resoconto delle attività effettuate grazie alla collaborazione con l'associazione (poiché è loro necessità fare delle rilevazioni a fini statistici e di studio).

Si tratta di un'associazione che si occupa anche di altro e che potrebbe essere utile anche negli altri

ambiti in cui opera e che si potrebbero approfondire.

Chiusa la discussione sul punto, il Consiglio, con

Delibera n.4

approva all'unanimità il progetto di mediazione culturale Doors dell'associazione CIES.

Esauriti i punti all'odg la seduta si chiude alle ore 21,00

Letto ed approvato

Il Presidente
Emanuele Bove

Il Segretario
Prof. Laura Ruggiero